



PATTO DI CORRESPONSABILITÀ

TRA ASSOCIAZIONE "IL CANGURO" E FAMIGLIA AFFIDATARIA

L'Associazione **"Il Canguro"** promuove e sostiene l'affido familiare (Legge 184/83) e la cultura dell'accoglienza. Consapevoli della complessità del percorso, crediamo che "l'unione faccia la forza": per questo, chiediamo a chi aderisce ai nostri progetti di sottoscrivere questo patto, basato su partecipazione e responsabilità condivisa.

L'Associazione funge da **snodo operativo e relazionale** tra l'istituzione (i Servizi Sociali) e la dimensione privata (la famiglia collocataria). Il suo ruolo di mediazione si articola principalmente su due fronti:

- **Traduzione e Facilitazione:** l'Associazione "traduce" le prescrizioni giuridiche e i piani d'intervento dei Servizi in strategie educative concrete per la famiglia, rendendo il progetto d'affido sostenibile nella quotidianità.
- **Monitoraggio e Filtro:** agisce come primo punto di ascolto per i collocatari, filtrando le criticità ordinarie e supportando la famiglia nella gestione delle tensioni emotive, evitando così che ogni piccolo imprevisto si trasformi in un carico burocratico per l'Ente affidatario.

In sostanza, l'Associazione garantisce che la comunicazione tra le parti sia fluida, prevenendo conflitti, impegnandosi nel sostenere la famiglia per far sì che il focus resti sempre sul superiore interesse del minore.

L'Associazione si impegna a:

- **Formazione e Informazione:** organizzare percorsi formativi (interni ed esterni) per aspiranti affidatari e famiglie già attive.
- **Affiancamento Costante:** supporto tramite personale qualificato e confronto tra pari (famiglie dell'associazione).
- **Supporto Operativo:**
 - Disponibilità telefonica (08:00 – 20:00, tutti i giorni): Si chiede di limitare le chiamate alle questioni ordinarie durante i giorni lavorativi, riservando il contatto nei giorni festivi esclusivamente a casi di effettiva urgenza o straordinarietà.
 - Sostegno nel disbrigo di pratiche burocratiche.
 - Relazione costante con i Servizi Sociali di riferimento.
- **Servizi Professionali:** accesso a specialisti (educatori, psicologi, counselor) gratuiti o a prezzi calmierati. Attivazione di altre professionalità a seconda del bisogno.
- **Sostegno Economico:** erogazione di un contributo adeguato all'impegno garantito.
- **Rete di Consulenza Specialistica:**
 - *Legale:* Dott.ssa Eleonora Pagliari.
 - *Economica/Fiscale:* Studio FBCommercialisti e Patronato Acli Crema.
 - *Psicologica/Evolutiva:* Dott.ssa Giulia Bettinelli e Dott.ssa Laura Pampallona.
 - *Benessere:* Arteterapia, mindfulness e trattamenti olistici su richiesta.

Presidente: Evelina Grimaldelli 334 314 5303 **Coord. Famiglie:** Ombretta Giangrande 339 354 9618

Email: ilcangurocrema@gmail.com **PEC:** ilcangurocrema@pec.it **Web:** www.associazioneaffidoilcanguro.it



Sottolineando che la nostra presenza nella quotidianità è un impegno costante: siamo profondamente consapevoli della complessità del compito e, soprattutto, dei limiti che appartengono a ciascuno di noi in quanto esseri umani e professionisti.

L'Equipe di Lavoro (Il Cuore della Canguro) è composta da:

- **Evelina Grimaldelli (Presidente):** rappresentanza legale e creazione della rete di accoglienza.
- **Ombretta Giangrande (Coordinatrice):** facilitatrice organizzativa per assicurare che "nessuno cammini solo".
- **Veruska Stanga (Area Economica):** gestione organizzativa e sguardo attento alle necessità familiari.
- **Marina Fontana (Area Cura):** sostegno olistico e momenti di sollievo per i genitori.

La Famiglia Affidataria si impegna a:

- **Accoglienza e Cura:** ospitare il minore provvedendo al suo mantenimento, istruzione e benessere affettivo.
- **Rispetto dell'Identità:** garantire il rispetto della storia, delle radici culturali, religiose e delle relazioni significative del minore.
- **Riservatezza:** mantenere il segreto professionale sulla situazione del minore e della sua famiglia d'origine.
- **Collaborazione Attiva:**
 - Partecipare alla formazione e ai monitoraggi periodici.
 - Mantenere un confronto costante con gli operatori dell'Associazione.
 - Collaborare costantemente con specialisti dell'associazione, seguendo le indicazioni date.
 - Collaborare con i Servizi Sociali attraverso la mediazione dell'Associazione.
 - Accompagnamento del minore agli incontri protetti e/o rientri in famiglia d'origine.
 - Adesione al progetto di affido.
- **Rientro in Famiglia:** agevolare il legame con la famiglia d'origine, favorendo il rientro del minore secondo il progetto stabilito.
- **Riservatezza:** mantenere la segretezza ed assoluta riservatezza sulla situazione del minore e della sua famiglia d'origine
- **Rispetto indicazioni dei Servizi e della Autorità Giudiziaria :** attenersi alle indicazioni e progetto elaborato dal servizio sociale ed alle prescrizioni e decisioni del Tribunale dei Minorenni

Presidente: Evelina Grimaldelli 334 314 5303 **Coord. Famiglie:** Ombretta Giangrande 339 354 9618

Email: ilcangurocrema@gmail.com **PEC:** ilcangurocrema@pec.it **Web:** www.associazioneaffidoilcanguro.it



Diritti e Doveri (Quadro Normativo)

L'affidatario/collocatario non è solo un "custode", ma un educatore che opera in un contesto di temporaneità e complessità relazionale.

I Doveri dell'Affidatario e/o collocatario

- **Potestà e Istruzione:** l'affidatario esercita i poteri connessi alla potestà parentale per i rapporti ordinari (scuola, salute). Deve rispettare le indicazioni dei genitori (se non decaduti dalla potestà) o del Tutore nominato e dei Servizi Sociali di riferimento.
- **Consenso Informato:** è obbligatorio ottenere il consenso di chi esercita la potestà per interventi medici straordinari (es. interventi chirurgici) e per scelte religiose (es. Sacramenti).
- **Gestione Scolastica:** l'affidatario gestisce i rapporti quotidiani: firma dei diari, giustificazioni, colloqui e organi collegiali.
- **Lealtà Istituzionale:** l'affidatario deve collaborare attivamente con i Servizi Sociali e l'Autorità Giudiziaria, attraverso la mediazione dell'associazione, fornendo informazioni oggettive sul benessere del minore senza sostituirsi alle decisioni finali degli enti.
- **Rispetto della "Doppia Appartenenza":** è dovere degli affidatari non ostacolare, né svalutare la figura dei genitori biologici. Devono aiutare il minore a integrare il suo passato con il presente, evitando conflitti di lealtà che potrebbero causare traumi psicologici.
- **Gestione dei Rapporti con la Famiglia d'Origine:** seguire rigorosamente il calendario degli incontri protetti, facilitando (ove possibile e previsto dal progetto) il legame affettivo, agendo come facilitatori e non come giudici.
- **Obbligo di Segretezza e Privacy:** proteggere la storia personale del minore da curiosità esterne, social media o contesti non protetti, garantendo che i dettagli del trauma o della situazione familiare rimangano riservati.

I Diritti dell'Affidatario e/o collocatario

- **Informazione:** diritto a essere informati preventivamente su ogni condizione del progetto di affido.
- **Inclusione:** diritto a essere coinvolti in tutte le fasi decisionali del progetto.
- **Supporto:** diritto a ricevere sostegno individuale e di gruppo.
- **Diritto al Supporto Specialistico:** la famiglia ha diritto a non essere lasciata sola. Questo include il supporto psicologico per gli affidatari stessi, per gestire lo stress emotivo legato al distacco (lutto dell'affidamento).
- **Agevolazioni lavorative:**

Congedi Parentali: gli affidatari hanno diritto agli stessi congedi, permessi e riposi giornalieri dei genitori biologici (entro i limiti di età del minore previsti dalla legge).

Presidente: Evelina Grimaldelli 334 314 5303 **Coord. Famiglie:** Ombretta Giangrande 339 354 9618

Email: ilcangurocrema@gmail.com **PEC:** ilcangurocrema@pec.it **Web:** www.associazioneaffidoilcanguro.it



Assegni e Agevolazioni: diritto a percepire l'Assegno Unico e Universale (se spettante) e altre agevolazioni tariffarie per i servizi comunali (mense, trasporti) equiparate ai figli conviventi.

- **Diritto alla Continuità degli Affetti:** in caso di dichiarazione di adottabilità del minore, se l'affidamento è stato prolungato e stabile, la famiglia affidataria ha il diritto di essere considerata per l'adozione (se in possesso dei requisiti) o di mantenere rapporti significativi con il minore anche dopo il rientro in famiglia o il passaggio ad altra soluzione.

Si sottolinea quanto segue:

In ambito giuridico, sebbene le figure di **affidatario** e **collocatario** spesso coincidano nella stessa persona o famiglia, le responsabilità derivanti da queste due qualifiche si muovono su piani diversi: uno più decisionale/formale (l'affido) e uno più esecutivo/quotidiano (il collocamento).

Quando non coincidono, accade che il **Servizio Sociale** è l'Ente Affidatario (il titolare giuridico dei poteri) e la **Famiglia** è il nucleo Collocatario (chi esercita la cura materiale):

Il Servizio Sociale (ente affidatario):

Il Comune (tramite i Servizi Sociali) detiene la **responsabilità giuridica**.

- **Decisioni di maggiore Interesse:** spettano al Servizio Sociale (spesso previa autorizzazione del Giudice Tutelare o del Tribunale per i Minorenni). Parliamo di scelte su istruzione, interventi medici straordinari o rilascio di documenti per l'espatrio.
- **Vigilanza:** ha il dovere di monitorare l'andamento dell'affido attraverso visite domiciliari e colloqui.
- **Rapporti con la famiglia d'origine:** il Servizio stabilisce i tempi e le modalità degli incontri tra il minore e i genitori biologici.

La Famiglia (soggetto collocatario e esecutore dell'affido):

ha la **custodia fisica e la gestione quotidiana** del minore o neomaggiorenne.

- **Esercizio dei poteri ordinari:** la famiglia esercita i poteri connessi con l'ordinaria amministrazione (art. 5 Legge 184/83).
- Detiene la **responsabilità materiale e quotidiana**.
- **Cura diretta:** gestisce la vita privata, l'affetto, la salute ordinaria e la protezione del minore.
- **Vigilanza:** è responsabile civilmente per le azioni del minore (responsabilità da convivenza).
- **Dovere di segnalazione:** deve comunicare tempestivamente all'Associazione o al Servizio qualsiasi criticità.

L'Associazione (oggetto mediatore/sostegno):

esercita una **responsabilità di monitoraggio e supporto operativo** (spesso tramite delega o convenzione con il Comune).

Presidente: Evelina Grimaldelli 334 314 5303 **Coord. Famiglie:** Ombretta Giangrande 339 354 9618

Email: ilcangurocrema@gmail.com **PEC:** ilcangurocrema@pec.it **Web:** www.associazioneaffidoilcanguro.it



Il Canguro - Associazione di solidarietà familiare APS

Via Stefano Pavesi, 5 - 26013 Crema CR

C.F. 91029020194

- **Mediazione:** traduce le indicazioni dei Servizi in prassi quotidiane per la famiglia e riporta ai Servizi i bisogni della famiglia.
- **Accompagnamento:** sostiene i collocatari nell'elaborazione delle fatiche educative.
- **Filtro comunicativo:** è spesso il primo destinatario della reperibilità telefonica, con il compito di distinguere cosa sia ordinario da cosa sia urgente.

IO SOTTOSCRITTO/A.....

RESIDENTE A.....NATO A..... IL.....

HO LETTO, COMPRESO E SOTTOSCRIVO QUANTO SOPRA RIPORTATO (PAGINA 1,2,3,4,5)

LUOGO E DATA

FIRMA FAMIGLIA AFFIDATARIA

FIRMA ASSOCIAZIONE "IL CANGURO"

Presidente: Evelina Grimaldelli 334 314 5303 **Coord. Famiglie:** Ombretta Giangrande 339 354 9618

Email: ilcangurocrema@gmail.com **PEC:** ilcangurocrema@pec.it **Web:** www.associazioneaffidoilcanguro.it